

2009-07-03

## Vilka kostnader är inte stödberättigande?

En bedömning måste göras i varje enskild projektansökan för att se om en kostnad är stödberättigande eller inte. Kostnaden måste vara rimlig, ingå i ett sammanhang och rymmas inom projektplanens mål och syfte. En kostnad som godkänns i ett projekt behöver inte med automatik godkännas i ett annat. Följande kostnader är *inte* stödberättigande:

- Kostnader som inte är betalda
- Aktiviteter som påbörjats eller betalats innan ansökan kommit in till länsstyrelsen eller till Leader-kontoret.
- Räntekostnader, inkl. dröjsmålsräntor och inkassoavgifter på fakturor.
- Mervärdesskatt (moms), i de fall projektet är momspliktigt
- Insatser som stat, kommun eller annan myndighet enligt lag eller annan författning ska sörja för.
- Kostnader för åtgärder som enligt lag eller annan författning skulle ha varit genomförda när ansökan lämnades in.
- Ersättningsinvesteringar. Med ersättningsinvesteringar menas inte material för restaurering av kulturbyggnader.
- Gåvor till projektdeltagare, med undantag för transnationella samarbetsprojekt inom Leader
- Kostnader för att fylla i ansökan om stöd.
- Kostnader för privat boende, t.ex. byggande eller renovering, eller andra kostnader med koppling till privata bostäder och fritidshus.
- Leasingkostnader, med undantag för leasingkostnader som avser drift av projektorganisationen och där avtalet inte innehåller ett restvärde eller rätt för leasingtagaren att förvärva leasingobjektet. Leasingkostnaden får inte överstiga varans inköpspris. Andra kostnader som är förenade med leasingkontraktet är inte stödberättigande såsom hyreskostnader, ränteåterfinansieringskostnader och overhead- och försäkringskostnader.
- Alkohol, med undantag för transnationella samarbetsprojekt inom Leader
- Kostnader för markinköp är normalt inte stödberättigande. Vid inköp av byggnader eller fastigheter hämta in taxeringsuppgifter och gör procentuellt avdrag för markvärdet. Kontrollera även att byggnaden eller fastigheten inte har fått annat stöd de senaste 10 åren.
- Aktiviteter eller händelser genomförda senare än tre månader efter klardatum.
- Kostnader som betalats senare än tre månader efter klardatum.

## Detta gäller kostnader för måltider

Stöd kan lämnas för måltidskostnader enligt följande:

- För lunch, middag eller supé får högst redovisas 90 kronor per person och tillfälle. Om projektet inte är momsredovisningsskyldigt får kostnader högst tas upp med 112,50 kronor.
- För andra måltider får högst redovisas 60 kronor per person och tillfälle. Om projektet inte är momsredovisningsskyldigt får projektet ta upp kostnader med högst 75 kronor per person.

Denna begränsning gäller inte vid anordning av konferenser där maten ingår som en del samt för transnationella samarbetsprojekt.

- Alkoholhaltiga drycker starkare än lättöl är inte stödberättigande. Denna begränsning gäller inte för transnationella samarbetsprojekt.

## Detta gäller kostnader för gåvor

- Stöd kan lämnas för gåvor till andra än projektdeltagarna med högst 180 kronor per person och tillfälle. Om projektet inte är momsredovisningsskyldigt får projektet högst ta upp en kostnad på 225 kronor per person och tillfälle.

Denna begränsning gäller inte för transnationella samarbetsprojekt inom Leader.

## Redovisning av kostnader för måltider eller gåvor

När stödmottagaren redovisar kostnader för måltider eller gåvor ska kostnaden verifieras på vanligt sätt med fakturakopia eller motsvarande, oavsett om priset är högre eller lägre än gränsen för vad som är stödberättigande. I kostnadssammanställningen ska dock högst det belopp som är stödberättigande redovisas. Om kostnaden är lägre än gränsen för stödberättigande kostnader ska den faktiska kostnaden tas upp.