



## Protokoll LAG-möte

**Plats:** Folkets Hus, Strömsund.

**Tid:** Måndag 24 september klockan 10.00.

Leader 3sam 2.0 Anten
2018 -10- 04
Dnr _____
Akt _____

### Närvarande:

Mats Gärd, ersättare offentlig  
Anders Jönsson, privat  
Per-Olof Melin, privat  
Ida Collin, privat  
Inger Kraft Etzler, sekreterare, ideell  
Jennifer Lidström, ideell, ungdom  
Stefan Nilsson, ideell  
Per Bergvall, privat  
Lars Andreasson, offentlig

Lag är beslutmässigt. 9 av 15 ledamöter närvarande, offentligas närvaro < 50%.  
Inget jäv anmäls.

### Anställda:

Sören Oscarsson, verksamhetsledare  
Annakarin Olsson, projektkoordinator

Ordförande Jan-Owe Johansson och vice ordförande Nils Bengt Nilsson har anmält förhinder.  
LAG väljer Stefan Nilsson till ordförande för dagens möte.

### Ärenden.

#### § 308. Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet

#### § 309. Val av justerare och tid och plats för justering av protokollet.

Jennifer Lidström väljs att justera dagens möte. Justering sker vecka 39 enligt överenskommelse mellan ordförande, justeringsperson och sekreterare

#### § 310. Genomgång av föregående protokoll.

LAG-möte 11 april samt årsmötesprotokoll. Verksamhetsledaren går igenom protokollen som därefter läggs till handlingarna.

*BJV* *ME* *N*

### § 311. Redovisning ekonomi.

Verksamhetsledaren redovisar ekonomin och vilka rekvisitioner som är på gång. Vid nästa LAG-möte redovisas budgetuppföljning av driftprojektet.

### § 312. Behandling av ärende 2018-2998 AyA (Aktesne Yoga och Ayurveda).

Projektägaren Zara Andersson föredrar ärende. Efter frågestund lämnar hon mötet och LAG-gruppen diskuterar i plenum. Inget jäv föreligger.

Projekttyp: Genomförande.  
Åtgärd: Projektstöd till företag.

Sökt stödbelopp: 399 041 kr.

**Beslut:** LAG bifaller ansökan som placeras i Landsbygdsfonden, Insatsområde 5: ”Hållbar turismutveckling” och tilldelas 320 poäng, se beslutsbilaga 1.

**Motivering:** LAG bedömer att projektet passar inom Landsbygdsfonden eftersom det i hög grad bidrar till utvecklingen på landsbygden, en landsbygd i ett område som är i särskilt behov av entreprenörsanda. Projektet bidrar även med ett samiskt inslag som kan bidra till besöksnäringens utveckling i området.

**Stödnivå:** 50%. **Motivering:** LAG bedömer att projektet även gynnar övrig verksamhet i närområdet genom den verksamhet som avses.

**Finansiering:** Projektstöd: 199 520 kr. Egen privat finansiering: 199 521 kr.

### § 313. Behandling av ärende 2018-2891 Kompetenshöjning för skogsägare 3sam.

LAG-gruppen diskuterar i plenum. Inget jäv föreligger.

Projekttyp: Samarbetsprojekt.  
Åtgärd: Projektstöd.

Sökt stödbelopp: 230 250 kr.

**Beslut:** LAG bifaller ansökan som är ett samarbetsprojekt under förutsättning att leaderområdena Sjö, Skog & Fjäll samt Mittland plus också bifaller ärendet. Ansökan placeras i Landsbygdsfonden, Insatsområde 4 ”Gröna näringar, vatten & miljö” och tilldelas 370 poäng, se beslutsbilaga 2.

**Motivering:** LAG bedömer att projektet passar inom Landsbygdsfonden eftersom det genom ökade kunskaper hos skogsägare bidrar till att nya produkter och tjänster kan skapas genom ett aktivt skogsägande.

*BSP* *IKK* *N*

**Stödnivå:** 100%. **Motivering:** LAG bedömer att projektet fyller ett behov hos många små skogs- och markägare inom Leaderområdet.

**Finansiering:** Projektstöd: 154 268 kr. Övrigt offentligt stöd från LAG: 75 982 kr.

#### § 314. Behandling av ansökan om ändring av projekt 2016-6509 Grön Skön Rehab.

**Beslut:** LAG bifaller att omfördelning av tilldelade medel görs enligt ansökan om ändring av beslut om stöd, se beslutsbilaga 3.

**Motivering:** LAG bedömer att omfördelningen är motiverad och att den inte påverkar syfte och mål med projektet, samt faller inom tidigare beslutad budget.

#### § 315. Behandling av ansökan om ändring av projekt 2017-4360 Global – Social Dans.

**Beslut:** LAG bifaller att omfördelning av tilldelade medel görs enligt ansökan om ändring av beslut om stöd, se beslutsbilaga 4.

**Motivering:** LAG finner att begäran om förlängning och omfördelning av budget enligt förslag är motiverat och att den ej påverkar syfte och mål med projektet.

#### § 316 Behandling av ansökan om ändring av projektet 2017-3550 Förstudie frukt och bärödling i 3 sam.

**Beslut:** LAG avstyrker att omflyttning av tilldelade medel i budget görs, se beslutsbilaga 5.

**Motivering:** LAG anser att anledning till omflyttning av tilldelade medel saknar rimlig motivering.

#### § 317. Information om kommande projekt.

Projektkoordinator redogör för projekt som är på ingång inför kommande LAG-möte,

#### § 318. Översyn av strategi – prioritering av återstående budget.

LAG delas in i tre grupper för diskussion kring måluppfyllelser inom strategins insatsområden och mål. Sammanfattning av gruppernas diskussioner förs till leaderkontorets personal för bearbetning och utskick till LAG. Fortsatt översyn av strategi vid nästa LAG-möte.

#### § 319. Behandling av Inköspolicy för Leader 3sam 2.0.

Verksamhetsledaren går igenom förslag till inköspolicy för Leader 3sam 2.0 Ideell förening.

**Beslut:** LAG antar presenterat förslag till Inköspolicy, se beslutsbilaga 6.

#### § 320. Personalens punkt.

BSU IKE WZ

Personalen informerar om att vi ligger i fas med ärendehantering och ekonomi.

### § 321. Övriga frågor.

LAG medverkar i Guldälggalan i Strömsund och Vildhussgalan i Ragunda med representanter från LAG för att presentera vilka som står bakom de projekt som beviljas.

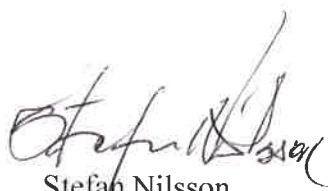
Verksamhetsledaren informerar om att han kommer att representera LUS och Landsbygdsnätverket i ett möte som Europeiska nätverket för landsbygdsutveckling (ENRD) anordnar i Österrike den 15 – 17 oktober. Temat är "Leader i en föränderlig värld".

Nästa LAG- möte är planerat till måndagen den 22 oktober.

### § 322. Mötets avslutande.

Ordförande tackar deltagarna och avslutar mötet.


Hammarstrand och Backe 28 september 2018.



Stefan Nilsson  
Ordförande



Inger Kraft Etzler  
Sekreterare



Jennifer Lidström  
Justerare

## Urvalskriterier LAG

2018-2998 AYA - Aktiens yoga och Ayurveda

## Insatsområde 5: Hållbar turismutveckling

## Leaderområde: Leader 3sam 2.0

Sökande: Zara Andersson

## Fond: Landsbygdsfonden

Urvalskriterium	Poängskänning	Poäng	Viktning	LAG:s Motivering	Poäng efter viktning
<p>Villkor för att ansökan ska behandlas.                      Projektet faller inom ramen för utvecklingsstrategin:                      Projektet har en väl genomarbetad projektplan och budget:                      Projektet har genomförandeförmåga (ekonomisk och kompetens):                      Projektet är lokalt förankrat:                      Minst ett av de horisontella kriterierna är uppfyllt.</p> <p><b>Horisontella kriterier:</b>                      Projektet bidrar till att de horisontella kriterierna uppfylls.</p> <p><b>Generella kriterier:</b>                      Projektet bidrar till lokal utveckling.</p> <p>Projektet har en innovativ profil som tillför värden till målen i insatsområdet.</p> <p>Projektet bidrar till ökad sysselsättning</p> <p>Projektet bidrar till fortsatt verksamhet efter projektens slut.</p> <p><b>Specifika urvalskriterier för insatsområdet:</b>                      Projektet bidrar till hållbar turismutveckling</p> <p>Projektet utvecklar produkter och tjänster med natur- och kulturvården, samisk turism samt dokumentation av områdets natur- och kulturvården.</p>	<p>Ange huruvida villkoren är uppfyllda.                      JA: ( X ) NEJ: ( )                      JA: ( X ) NEJ: ( )                      JA: ( X ) NEJ: ( )                      JA: ( X ) NEJ: ( )                      JA: ( X ) NEJ: ( )                      JA: ( X ) NEJ: ( )</p> <p>+1 poäng: Jämslälldhet mellan kvinnor och män                      +1 poäng: Likabehandling och icke-diskriminering                      +1 poäng: Miljö, klimat och hållbar utveckling                      +2 poäng: Ungdomars delaktighet</p> <p>5 poäng: Projektet har stor betydelse för lokalsamhällets utveckling                      2 poäng: Projektet bidrar till lokalsamhällets utveckling.                      0 poäng: Projektet saknar betydelse för lokalsamhällets utveckling.</p> <p>5 poäng: Projektet bidrar med innovativa idéer och nya lösningar som ej provats tidigare i området                      2 poäng: Projektet bidrar med innovativa idéer eller nya lösningar som ej provats tidigare i området                      0 poäng: Projektet saknar innovativ profil</p> <p>1 poäng: Projektet beskriver hur sysselsättningen kan öka                      +1 poäng: Projektet beskriver hur minst 1 årsarbetskraft skapas med projektets insatser.                      +4 poäng: Projektet beskriver hur minst 2 årsarbetskrafter skapas med projektets insatser                      0 poäng: Projektet beskriver ej hur sysselsättningen kan ökas</p> <p>5 poäng: Projektet beskriver hur verksamheten avser fortsätta efter projektens slut eller är en förstudie                      2 poäng: Projektet nämner att verksamheten avser fortsätta efter projektens slut                      0 poäng: Projektet saknar beskrivning över hur verksamheten ska fortsätta efter projektens slut</p> <p>5 poäng: Projektet bidrar till hållbar turismutveckling och har en projektplan med budget som tydligt beskriver hur arbetet ska gå till                      3 poäng: Projektet avser att bidra till hållbar turismutveckling men saknar tydlig beskrivning över hur det ska gå till.                      0 poäng: Projektet saknar information som kan härledas till urvalskriteriet</p> <p>+2 poäng: Projektet bidrar till fler säljbara produkter och tjänster med natur- och kulturvården som bas                      +2 poäng: Projektet bidrar till att utveckla potentialen kring samisk turism.                      +1 poäng: Projektet bidrar till tydligare dokumentation av områdets natur- och kulturhistoria (skapa förutsättningar för turistisk verksamhet)</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>5</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>5</p>	<p>10</p> <p>13</p> <p>10</p> <p>17</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>20</p>	<p>Här bedömer LAG att projektet bidrar till lokalsamhällets utveckling genom att en ny verksamhet etableras i ett område som under lång tid avfolkats.</p> <p>LAG anser att projektet både är innovativt och provar nya lösningar genom det sätt verksamheten kommer att bedrivas, genom kombinerad av indisk läkekonst och samiska traditioner.</p> <p>Utifrån det som beskrivs i ansökan bedömer LAG att minst en årsarbetskraft kommer att skapas genom företaget</p> <p>Här saknar LAG en tydligare beskrivning kring hur verksamheten ska fortsätta efter projektens slut för att kunna ge fem poäng</p> <p>LAG bedömer att projektet kommer att bidra till en hållbar turismutveckling i området genom att kunder/besökare reser till området för behandling i kombination med naturupplevelser.</p> <p>Här anser LAG att projektet bidrar till uppfyllelse av målen i insatsområdet. Nya tjänster och produkter bedöms tillkomma, samisk verksamhet kommer att ingå i behandlingen samt att områdets kulturhistoria lyfts fram genom de byggnader och platser som kommer att användas</p>	<p>30</p> <p>26</p> <p>50</p> <p>34</p> <p>20</p> <p>60</p> <p>100</p>
<b>Summa viktning:</b>					<b>320</b>
<b>Avslagsnivå: 250</b>					

*Zara Andersson*

**Urvalskriterier LAG**  
2018-2891 Kunskapsstödning för skogsägare  
Insatsområde 4: Gröna näringar, vatten & miljö

**Leaderområde: Leader 3sam 2.0**  
sökande: Landstinget Jämtlands län

**Fond: Landsbygdsfonden**

Urvalskriterium	Polkingsåttning	Poäng	Viktning	LAG:s Meritering	Poäng efter viktning
<b>Villkor för att ansökan ska behandlas</b> Projektet följer inom ramen för utvecklingsstrategin: Projektet har en väl genomarbetad projektplan och budget: Projektet har genomförandeförmåga (ekonomisk och kompetens): Projektet är lokalt förankrat: Minst ett av de horisontella kriterierna är uppfyllt	<b>Polkingsåttning</b> Ange huruvida villkoren är uppfyllda. JA: ( X ) NEJ: ( ) JA: ( X ) NEJ: ( ) JA: ( X ) NEJ: ( ) JA: ( X ) NEJ: ( ) EJ AKTUELLT: ( ) Projektstöd företag JA: ( X ) NEJ: ( )				
<b>Horisontella kriterier</b> Projektet bidrar till att de horisontella kriterierna uppfylls.	+1 poäng: Jämställdhet mellan kvinnor och män +1 poäng: Likabehandling och icke-diskriminering +2 poäng: Miljö, klimat och hållbar utveckling +2 poäng: Ungdomars delaktighet	3	5	LAG tillmer ett samliga villkor är uppfyllda	15
<b>Generella kriterier</b> Projektet bidrar till lokal utveckling.	5 poäng: Projektet har stor betydelse för lokalsamhällets utveckling 2 poäng: Projektet bidrar till lokalsamhällets utveckling 0 poäng: Projektet saknar betydelse för lokalsamhällets utveckling	2	13	Genom ökade kunskaper hos privata skogsägare om hur de har största utbyte av skogsägande bedömer LAG att projektet bidrar till utvecklingen i hela leaderområdet.	
Projektet har en innovativ profil som tillför värden till malen i insatsområdet	5 poäng: Projektet bidrar med innovativa idéer och nya lösningar som ej provats tidigare i området 2 poäng: Projektet bidrar med innovativa idéer eller nya lösningar som ej provats tidigare i området 0 poäng: Projektet saknar innovativ profil	5	10	Eftersom att den har utbildningen inte tidigare funnits i Folkhögskolemiljö bedömer LAG projektet som innovativt och att nya lösningar provas.	26
Projektet bidrar till ökad sysselsättning	+1 poäng: Projektet beskriver hur sysselsättningen kan ökas +2 poäng: Projektet beskriver hur minst 1 årsarbetskraft skapas med projektets insatser +4 poäng: Projektet beskriver hur minst 2 årsarbetskrafter skapas med projektets insatser 0 poäng: Projektet beskriver ej hur sysselsättningen kan ökas	2	17	Utifrån det som beskrivs i ansökan bedömer LAG att minst en årsarbetskraft kommer att skapas genom projektet.	34
Projektet bidrar till fortsatt verksamhet efter projektens slut	5 poäng: Projektet beskriver hur verksamheten avser fortsätta efter projektens slut eller är en förstudie 2 poäng: Projektet nämner att verksamheten avser fortsätta efter projektens slut 0 poäng: Projektet saknar beskrivning över hur verksamheten ska fortsätta efter projektens slut.	5	10	LAG anser det beskrivet i ansökan hur verksamheten kommer att fortsätta efter projektens slut. Det beskrivs hur projektplanen tas fram och hur den ska användas	50
<b>Specifika urvalskriterier för insatsområdet</b> Projektet bidrar till att utveckla gröna näringar samt värnar om vatten och miljö.	5 poäng: Projektet bidrar till utveckling av gröna näringar samt värnar om vatten och miljö, samt har en projektplan med budget som tydligt beskriver hur arbetet ska gå till. 3 poäng: Projektet avser att utveckla gröna näringar, men saknar en beskrivning av hur det ska gå till. 2 poäng: Projektet avser att värna om vatten och miljö, men saknar en beskrivning av hur det ska gå till. 0 poäng: Projektet saknar information som kan härledas till urvalskriteriet	5	15	LAG bedömer att, likt bedömning av innovativitet, ökad kunskap hos privata skogsägare kommer att leda till att gröna näringar utvecklas med nya produkter och tjänster samtidigt som vatten och övrig miljö i skogskraften kommer att värnas på ett hållbart sätt.	75
Projektet främjar utveckling av förnybar energi och energieffektivisering (utveckling, forskning, nya lösningar)	3 poäng: Projektet bidrar till att främja forskning inom gröna/bla näringar +2 poäng: Projektet bidrar till ökad diversifiering av gröna näringar (nya affärsmodeller, breddad verksamhet)	5	15	Här är LAG:s bedömning likadant som ovan. Ökad kunskap hos privata skogsägare skapar utveckling inom gröna näringar.	75
Projektet främjar forskning inom gröna/bla näringar samt bidrar till ökad lokal förädling	3 poäng: Projektet bidrar till att främja forskning inom gröna/bla näringar +2 poäng: Projektet bidrar till ökad lokal förädling av råvaror som utvinnas från jord, skog och vatten	3	15	LAG saknar tydligare beskrivning i projektet kring hur verksamhet inom bla näringar (vatten) ska utvecklas för att kunna ge fern poäng.	45

Summa viktning: 370  
Avslagsnivå: 250

100

Summa: 370

*Handwritten notes:*  
Bto  
1KE  
42

**ANSÖKAN**

- ändring av beslut om stöd 2014-2020

<p><b>Leader 3sam 2.0</b> Anslagen</p> <p><b>2018 -03- 14</b></p> <p>Dir: _____ Akt: _____</p>
--

Använd den här blanketten om du vill ansöka om en ändring av ditt beslut om stöd.

Läs anvisningar på sista sidan innan du fyller i blanketten.

Skicka ansökan till den myndighet eller det leaderkontor som fattade beslutet om stöd.

**A. Jag ansöker om**

<input type="checkbox"/> Ändring av slutdatum	<input checked="" type="checkbox"/> Annan ändring av beslutet om stöd
Ansökan namn Grön Skön Rehab	Journalnummer 2016-6509

**B. Uppgifter om stödmottagaren**

Stödmottagarens namn Kullsta Gamla Skola Ek för	Organisations-/personnummer 716461-8568
Adress Kullsta 312 844 92 Hammarstrand	

**C. Uppgifter om kontaktperson**

Namn Yvonne Näslund	Telefonnummer 0703604738
Adress	
E-postadress info@hammarstrand.nu yvonne@hammarstrand.nu	

BSG IKE. W

#### D. Ändring av slutdatum

Slutdatum enligt mitt beslut om stöd	Nytt slutdatum
Anledning till att jag söker nytt slutdatum	

#### E. Annan ändring av beslutet om stöd

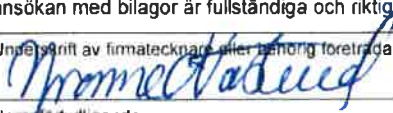
Redogör för vad du vill ändra i ditt beslut om stöd

Det har gått knappt ett år av projektiden och vi har gjort många erfarenheter. Vi har haft mycket stor nytta av vår konsult Åke Johansson och vi har gått från klarhet till klarhet och fått väldigt nyttig coaching. Vi inser att vi behöver mer av hans tjänster för att nå målen i projektet och mindre av Annicka Fälldins tjänster, enligt hennes eget förslag, som vi är överens om.

Vi ser också att vi måste omprioritera arbetstiden och något av kostnaderna inom aktiviteterna i projektet. Syftet är att lägga mer tyngd på att säkra framtiden efter projektet. Vi måste lägga ner pengar på kompetenshöjning, mer arbete på marknadsföring och finna fler kundgrupper till vår produkt.

Vi har också i budgetuppföljning sett att beslutet skiljer sig ifrån vår ansökan på aktiviteten Friluftsgym och stig. Jordbruksverket har lagt aktiviteten under investeringar, men budgeterade pengar har inte följt med från övriga kostnader. Därför behöver vi flytta 99056kr från övriga kostnader till investeringar för att kunna redovisa rätt vid ansökan om utbetalning.

#### F. Försäkran och underskrift

Jag försäkrar att alla uppgifter i denna ansökan med bilagor är fullständiga och riktiga.	
Datum	Underskrift av firmatecknare eller behörig företrädare för firmatecknaren
180314	
	Namnförtydligande
	Yvonne Näslund
Datum	Underskrift av firmatecknare eller behörig företrädare för firmatecknaren
	Namnförtydligande

BSC HCE. 12



**Bilaga**

Aktiviteter	löner	ursprunglig budget	ändring	ny budget
<b>Kostnadsslag</b>				
Dagliga aktiviteter		674 876 kr	minus 251 116 kr	423 760 kr
Kompetenshöjning		196 185 kr		196 185 kr
Investering Grön rehab				
Friluftsgym och stig		4 366 kr	plus 74 035 kr	78 401 kr
Kontakter och förhandlingar		10 915 kr	plus 44 017 kr	54 932 kr
Affärsutveckling		18 565 kr	plus 75 604 kr	94 169 kr
Marknadsföring		44 556 kr	plus 57 460 kr	102 016 kr
Projektledning		949 463 kr	summa 0	949 463 kr
<b>Kostnadsslag</b>	<b>övriga kostnader</b>			
Dagliga aktiviteter		25 000,00 kr	- kr	25 000 kr
Kompetenshöjning			35 000 kr	35 000 kr
Investering Grön rehab		23 600,00 kr	- kr	23 600 kr
Friluftsgym och stig		49 000,00 kr		
Kontakter och förhandlingar		75 400,00 kr	45 250 kr	99 056 kr
Affärsutveckling			- kr	120 650 kr
Marknadsföring		13 000,00 kr	- 8 000 kr	5 000 kr
Projektledning		159 000,00 kr	- 122 306 kr	36 694 kr
		345 000,00 kr		345 000 kr
<b>Kostnadsslag</b>	<b>investeringar</b>	208 195,00 kr	99 056	307 251 kr
<b>I bestilutet</b>			<b>Önskat nytt beslut</b>	
investering	grön rehab utegym	208195	307 251 kr	
utgifter för personal	löner	949463	949 463 kr	
Indirekta kostnader	15%	142420	142 420 kr	
Övrig utgifter		345000	245 944 kr	

Flyttas från övriga kostnader till investeringar

BSJ KES

## Sören Oskarsson

---

**Från:** Yvonne Näslund <yvonne@hammarstrand.nu>  
**Skickat:** den 14 mars 2018 11:05  
**Till:** Sören Oskarsson  
**Ämne:** Grön skön rehab 2016-6509

Vi har beslutat omfördela i budget för övriga kostnader.

Vi anser att vi behöver betydligt mindre konsulttid för Annicka Fälldin än för Åke Johansson. Vi har förstått att Åke är nyckeln till våra kunder och har också förstått att vi måste lägga mycket mer tid på marknadsföring och kundkontakt än ursprungligen planerat. Det blir ingen ändring i kostnader, men tiden för olika aktiviteter omfördelas för att bygga en säkrare framtid efter projektet.

Vi vill också ta en del från budgeten för Annicka Fälldin till ytterligare utbildning för diplomering vi behöver för att använda tjänster för rehabilitering.

Vi avser skicka 2 personer till utbildning till MIMYinstruktörer på Balansinstitutet om vi blir antagna. Vi skulle vilja skicka ytterligare 2 till höstens utbildning, om dessa blir antagna.

Kostnaden för varje person är 5900kr plus moms. Boende och resa tillkommer.

*Med vänlig hälsning*

*Yvonne Näslund*

Kullsta Gamla Skola ek för /Bryggan

[yvonne@hammarstrand.nu](mailto:yvonne@hammarstrand.nu)

070-360 47 38

*BH* *ICE* *h*

Beslutsbilaga 4.



**ANSÖKAN**

- ändring av beslut om stöd 2014-2020

Använd den här blanketten om du vill ansöka om en ändring av ditt beslut om stöd.

Läs anvisningar på sista sidan innan du fyller i blanketten.

Skicka ansökan till den myndighet eller det leaderkontor som fattade beslutet om stöd.

**A. Jag ansöker om**

Ändring av slutdatum

Annan ändring av beslutet om stöd

Ansökan namn  
Global - Social Dans

Journalnummer  
2017-4360

**B. Uppgifter om stödmottagaren**

Stödmottagarens namn  
Dans för alla

Organisations-/personnummer  
802500-4675

Adress  
c/o Evy Ohlsson  
Vallgatan 37  
833 32 Strömsund

**C. Uppgifter om kontaktperson**

Namn  
Evy Ohlsson

Telefonnummer  
0730-723784

Adress  
Vallgatan 37  
833 32 Strömsund

E-postadress  
ohlsson2002@hotmail.com

SJV FPMB13:4 2016-06

*SV* *IKK.* *z*

#### D. Ändring av slutdatum

Slutdatum enligt mitt beslut om stöd 2019-12-31	Nytt slutdatum 2020-06-30
Anledning till att jag söker nytt slutdatum Starten av projektet försenades på grund av att beslut om stöd från Jordbruksverket tog så lång tid. Dessutom fördröjdes uppstarten av att den projektassistent som anlätades fick andra uppdrag.	

#### E. Annan ändring av beslutet om stöd

Redogör för vad du vill ändra i ditt beslut om stöd Köpt tjänst av projektassistent inte längre är aktuellt. I stället anställs projektassistent på timmar. Av den anledningen önskar vi byta kostnadslag för utgift av projektassistent, från övrig utgift till utgifter för personal. Från summan av utgifter dras utgiften för köpt tjänst som hittills uppstått, 8 800 kr.  Ny budget innebär en sänkning av projektets totala budget från 837 160 kr till 816 573 kr. Se bilaga med ny specificering av budget.
---

#### F. Försäkran och underskrift

Jag försäkrar att alla uppgifter i denna ansökan med bilagor är fullständiga och riktiga.	
Datum 2018-07-06	Underskrift av firmatecknare eller behörig företrädare för firmatecknaren
	Namnförtydligande
Datum	Underskrift av firmatecknare eller behörig företrädare för firmatecknaren
	Namnförtydligande

BAL IKE JL

## Anvisning till blanketten

### A. Jag ansöker om

Ange med kryss om du ansöker om förlängt slutdatum eller någon annan ändring i ditt beslut om stöd. Du kan ansöka om båda i samma ansökan.

Du ska också ange namn och journalnummer på den ansökan som beslutet baseras på.

### B. Uppgifter om stödmottagaren

Ange namn, adress och organisations- eller personnummer för den som har blivit beviljad stöd enligt beslutet om stöd.

### C. Uppgifter om kontaktperson

Här ska du ange namn och kontaktuppgifter till den person som kan svara på frågor om ansökan om det är någon annan än stödmottagaren.

### D. Ändring av slutdatum

Slutdatum är det datum då din ansökan om utbetalning senast ska ha kommit in. Här fyller du i uppgifter om du vill ansöka om ändring av det slutdatum som står i ditt beslut om stöd.

Ange det slutdatum som framgår av ditt beslut om stöd och det slutdatum du önskar få ändra till.

Beskriv varför du vill ändra slutdatum. Det ska du göra om du vill flytta fram slutdatum mer än tre månader eller om du har ansökt om att ändra slutdatum två gånger tidigare.

### E. Annan ändring av beslutet om stöd

Här fyller du i uppgifter om du vill ansöka om någon annan ändring av beslutet än annat slutdatum. Beskriv konkret och kortfattat vad du vill att vi ska ändra i beslutet om stöd och varför. Om platsen i blanketten inte räcker kan du lämna beskrivningen och eventuellt annat underlag för ändringen i bilagor

Du kan ansöka om ändring av beslutet om projektet eller investeringen avbryts.

Du kan även ansöka om ändring om inriktning, budget eller finansieringsplan ändras eller om något annat väsentligt inträffar.

Bifoga vid behov dokumentation som visar hur du vill ändra beslutet om stöd. Det kan till exempel vara en ny affärsplan eller beskrivning av projektet, aktivitetsplan, budgetmall, finansieringsplan eller annan dokumentation med förklaring till varför du vill att vi ändrar ditt beslut om stöd.

### F. Försäkran och underskrift

Ansökan ska undertecknas av firmatecknare eller annan behörig person. Kom ihåg att få underskrift av alla firmatecknare om det finns krav på att handlingar ska skrivas under av två eller fler tillsammans.

**Din ansökan om ändring ska ha kommit in till myndigheten som har beslutat om ditt stöd senast det slutdatum som står i ditt nuvarande beslut om stöd.**



*BJV* ICE. *JK*

## Beslutsbilaga 5.

Leader 3sam 2.0  
Anticom

2018 -09- 06

Dnr \_\_\_\_\_  
Akt \_\_\_\_\_**ANSÖKAN**

- ändring av beslut om stöd 2014-2020

Använd den här blanketten om du vill ansöka om en ändring av ditt beslut om stöd.

Läs anvisningar på sista sidan innan du fyller i blanketten.

Skicka ansökan till den myndighet eller det leaderkontor som fattade beslutet om stöd.

**A. Jag ansöker om** Ändring av slutdatum Annan ändring av beslutet om stöd

Ansökan namn  
Förstudie om frukt och bärödling i 3sam

Journalnummer  
2017-3550

**B. Uppgifter om stödmottagaren**

Stödmottagarens namn  
Vuxenskolan Jämtlands län

Organisations-/personnummer  
802458-6011

Adress  
Litsvägen 22,  
831 41 Östersund

**C. Uppgifter om kontaktperson**

Namn  
Annicka Kanto

Telefonnummer  
0696-10807

Adress  
Box 67  
822 31 Hammarstrand

E-postadress  
annicka.kanto@sv.se

SJV FPMB13:4 2016-06

*SV* *ICE* *1/2*

#### D. Ändring av slutdatum

Slutdatum enligt mitt beslut om stöd	Nytt slutdatum
Anledning till att jag söker nytt slutdatum	

#### E. Annan ändring av beslutet om stöd

Redogör för vad du vill ändra i ditt beslut om stöd

Eftersom det är lagt mer arbetstimmar i projektet än planerat och vi inte använde alla medel som planerats för annonsering och resor så vill vi att det som blivit över i där förs över till lön.

Budgetförändring

Annonsering	enligt budget	6 000 kr,	använt	1 640 kr,	överskott	4 460 kr
Resor	enligt budget	10 500 kr,	använt	4 476 kr,	överskott	6 024 kr
Föreläsare	enligt budget	24 000 kr,	använt	12 296 kr,	överskott	11 704 kr

#### F. Försäkran och underskrift

Jag försäkrar att alla uppgifter i denna ansökan med bilagor är fullständiga och riktiga.	
Datum	Underskrift av firmatecknare eller behörig företrädare för firmatecknaren
	Namnförtydligande
Datum	Underskrift av firmatecknare eller behörig företrädare för firmatecknaren
	Namnförtydligande

 ICE 

## INKÖSPOLICY FÖR LEADER 3SAM 2.0 IDEELL FÖRENING

*Antagen av LAG 2018-09-24.*

### SYFTE

Denna policy redovisar Leader 3sam 2.0 Ideell förenings samlade syn på och direktiv för all inköpsverksamhet. Denna policy är baserad på grundprinciperna i Lag om offentlig upphandling (LOU) om likabehandling, proportionalitet, transparens och ömsesidigt erkännande. Syftet med denna policy är att säkerställa att inköp och upphandling utförs affärsmässigt, i enlighet med gällande lagstiftning och Leader 3sam 2.0 Ideell förenings policy och riktlinjer samt att de utförs med en helhetssyn och långsiktigt hållbar totalekonomi.

### INNEHÅLL

All upphandling inom Leader 3sam 2.0 Ideell förening ska:

- bidra till att Leader 3sam 2.0 Ideell förening upplevs som en attraktiv affärspartner,
- göras med nyttjande av de konkurrensmöjligheter som finns och aktivt bidra till att flera aktörer kan verka på marknaden, såväl små som stora,
- genomföras på ett affärsmässigt sätt och på ett sådant sätt att inga misstankar om jäv och muta uppkommer,
- präglas av totalkostnadstänkande över tiden utifrån funktion, kvalitet och säkerhet,
- alltid tillföra ett mervärde för organisationen i form av rätt kvalitet, kostnad och tid,
- genomföras i enlighet med gällande lagar och förordningar
- vid all upphandling verka för en god livsmiljö och en långsiktig hållbar utveckling genom att, när det är lämpligt, välja varor och tjänster som är miljöanpassade både med avseende på den yttre miljön och på arbetsmiljön, samt tar hänsyn till etiska och sociala krav,
- säkerställa att de entreprenörer som får uppdrag av Leader 3sam 2.0 Ideell förening kan påvisa sitt ställningstagande för jämställdhet och mångfald, hållbar utveckling och ett icke-diskriminerande förhållningssätt,
- utföras i nära samverkan mellan upphandlare och uppdragsgivare,
- genomföras så att samordningsfördelar inom Leader 3sam 2.0 Ideell förening och med andra huvudmän tas till vara,
- ske på ett objektiva, icke diskriminerande samt öppet sätt.

### Ansvar, organisation och beslut

Leader 3sam 2.0 Ideell förening är en upphandlande myndighet enligt Lagen om offentlig upphandling, LOU (då man i huvudsak är projektägare med offentlig finansiering). Leader 3sam 2.0 Ideell förening kan genomföra egna upphandlingar och skriva egna ramavtal (avtal som sluts mellan beställare och leverantör avseende produkter/tjänster för löpande avrop).



### Styrelsen för Leader 3sam 2.0 Ideell förening (LAG)

- har det övergripande ansvaret för upphandlingsverksamheten,
- fastställer årligen upphandlingspolicyn samt riktlinjer samt beslutar om eventuella revideringar,
- beslutar om delegeringsordning i upphandlingsfrågor i enlighet med Leader 3sam 2.0 Ideell förenings delegationsordning.

### Upphandlingsansvarig

Verksamhetsledaren (VL) är upphandlingsansvarig för verksamheten och har samordningsansvaret för upphandlingsplanering. Riktlinjer, se nedan, om direktupphandling ska följas.

## RIKTLINJER

### Avtal

I de fall avtal finns ska köp alltid ske från avtal. Endast i undantagsfall får annan leverantör väljas än den som är avtalad. Sådana undantag ska kommuniceras med Leader 3sam 2.0 Ideell förenings VL innan köp sker.

### Om avtal inte finns

Om det inte finns avtal är det vissa beloppsgränser som styr. Samtliga beloppsgränser är angivna inklusive moms.

### Upp till 100 000 kr

Inköp för belopp upp till 100 000 kr kan ske genom kontakt med endast en leverantör och behöver inte konkurreras ut. För att säkerställa effektiv resursanvändning bör även köp av mindre värde alltid föregås av en pris- och kvalitetsjämförelse. Enkel dokumentation krävs dock.

### Mellan 100 000 kr och direktupphandlingsgränsen 505 800kr

Inköp för belopp mellan 100 000 kr och upp till direktupphandlingsgränsen 505 800kr måste dokumenteras i form av vad man kommit överens om, t ex pris vilken vara/tjänst och avtalsparter. Förfarande och motivering till val av leverantör ska dokumenteras. Vid val av leverantör ska en sammanvägning av pris och kvalitet användas. Om endast en eller två leverantörer kontaktas ska detta motiveras och dokumenteras.

### Belopp överstigande 505 800 under avtalsperioden

Inköp för belopp överstigande 505 800 kr kräver att regler för förenklad resp. öppen upphandling enligt LOU efterlevs.

Översyn av dessa riktlinjer görs årligen. Revidering görs vid behov.

Bod  
ICE  
M

## Delegationsordning Leader 3sam.2.0

Ärende/område	Delegation	Information till LAG
<i>Bedöma om projektansökningar uppfyller baskriterier för den lokala utvecklingsstrategin.</i>	<i>Verksamhetsledare Ersättare: Projektsamordnare</i>	<i>Behöver inte informeras till LAG.</i>
<i>Godkänna avtal samt inköp/upphandling med leverantörer, banker m.fl. som avser den löpande verksamheten, upp till ett belopp av 50000 kr, och som inryms i den fastställda budgeten.</i>	<i>Verksamhetsledare Ersättare: Projektsamordnare</i>	<i>Informeras till LAG</i>
<i>Godkänna avtal samt inköp/upphandling med leverantörer, banker m.fl. avseende den löpande verksamheten, överstigande ett belopp av 50000 kr, och som inryms i den fastställda budgeten.</i>	<i>LAG beslutar</i>	
<i>Administrera arvoden för LAG:s möten och utbildningsdagar.</i>	<i>Administratör Ersättare: Verksamhetsledare/Projekt samordnare</i>	<i>Behöver inte informeras till LAG.</i>
<i>Lön och andra anställningsvillkor för verksamhetsledaren.</i>	<i>Ordförande Ersättare: Vice ordförande</i>	<i>Ska informeras till LAG.</i>
<i>Lön och anställningsvillkor för övriga anställda.</i>	<i>Verksamhetsledare Ersättare: Ordförande</i>	<i>Ska informeras till LAG.</i>
<i>Godkänna delaktiviteter inom LAG:s paraplyprojekt.</i>	<i>Verksamhetsledare, ordförande och projektledare (-samordnare)</i>	<i>Ska informeras till LAG.</i>
<i>Utbetala LAG:s medfinansiering till projekt efter beslut från</i>	<i>Administratör Ersättare:</i>	<i>Behöver inte informeras till LAG.</i>

BIL KE N

<i>Jordbruksverket.</i>	<i>Verksamhetsledare/Projekt samordnare</i>	
<i>Bedöma förskottsutbetalning till projekt (projektstöd)</i>	<i>Verksamhetsledare Ersättare: Ordförande</i>	<i>Behöver inte informeras till LAG.</i>
<i>Undertecknande av skattedeklaration (moms, arbetsgivaravgifter och skatt).</i>	<i>Administratör Ersättare: Verksamhetsledare/Projekt samordnare</i>	<i>Behöver inte informeras till LAG.</i>
<i>Godkänna förändringar i projektens tidsplan, aktivitetsplan och projektbudgetens fördelning mellan kostnadsslag.  Dock icke sådana förändringar som ökar budget eller förändrar projektens syfte och mål.</i>	<i>Verksamhetsledare Ersättare: Projekt-samordnare</i>	<i>Ska informeras till Arbetsutskottet, AU</i>
<i>Bevilja förskott från LAG:s andel av stöd till projekt. Maximalt 75 000 kr under programperioden.</i>	<i>Verksamhetsledare Ersättare: Projekt-samordnare</i>	<i>Ska informeras till LAG.</i>

*BOK*

*IKK*

*N*